



Serviço Público Federal



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
SISTEMA INTEGRADO DE PATRIMÔNIO, ADMINISTRAÇÃO E CONTRATOS



PROCESSO
23205.020438/2021-46

ELETRÔNICO

Cadastrado em 23/09/2021



Processo disponível para recebimento com
código de barras/QR Code

| | | |
|--|----------------|----------------------------------|
| Nome(s) do Interessado(s): FABIO CORREA GASPARETTO | E-mail: | Identificador: 2015260 |
| Tipo do Processo: FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA | | |
| Assunto do Processo: 045.22 - (GESTÃO DE BENS PATRIMONIAIS) MANUTENÇÃO E REPARO DAS INSTALAÇÕES - SISTEMAS CENTRAIS DE AR CONDICIONADO | | |
| Assunto Detalhado: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA MANUTENÇÃO DE SISTEMAS DE CLIMATIZAÇÃO PARA A REALIZAÇÃO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA EM CHAPECÓ (CHILLER), PASSO FUNDO E REALEZA | | |
| Unidade de Origem: SECRETARIA ESPECIAL DE OBRAS (10.55) | | |
| Criado Por: FERNANDA MARA PERETTI | | |
| Observação: --- | | |

MOVIMENTAÇÕES ASSOCIADAS

| Data | Destino | Data | Destino |
|------------|--|------|---------|
| 24/09/2021 | SUPERINTENDÊNCIA DE COMPRAS E LICITAÇÕES (10.46.04) | | |
| 29/09/2021 | PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA (10.46) | | |
| 30/09/2021 | SUPERINTENDÊNCIA DE COMPRAS E LICITAÇÕES (10.46.04) | | |
| 30/09/2021 | SECRETARIA ESPECIAL DE OBRAS (10.55) | | |
| 06/10/2021 | DEPARTAMENTO DE APOIO ADMINISTRATIVO (10.55.01) | | |
| 12/01/2022 | DIVISÃO DE GESTÃO DE CONTRATOS (10.55.01.01) | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

[Visualizar no Portal Público](#)



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
SECRETARIA ESPECIAL DE OBRAS**

F0090 - DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA Nº 11/2021 - SEO (10.55)

Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO

Chapecó-SC, 24 de setembro de 2021.

F0090 - DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

Informações do Requiritante

Unidade Requiritante: Secretaria Especial de Obras, Campus Chapecó, Campus Passo Fundo e Campus Realeza

Campus/Reitoria: Secretaria Especial de Obras, Campus Chapecó, Campus Passo Fundo e Campus Realeza

Responsável pela demanda/Siape nº: Fábio Correa Gasparetto

Telefone: 49 2049 3110

E-mail: fabio.gasparetto@uffs.edu.br

Descrição da necessidade:

Contratação de empresa especializada na realização dos serviços de manutenção preventiva e corretiva sob demanda, dos sistemas de climatização e de renovação de ar, para o prédio da Biblioteca em Chapecó / SC; do complexo do Hospital Veterinário em Realeza/PR e do Bloco A do campus Passo Fundo/RS.

(Neste campo deve-se descrever a necessidade a ser atendida, sendo que o objeto a ser adquirido/contratado será identificado pela Equipe de Planejamento a partir da análise das soluções propostas para a necessidade em questão).

Justificativa da demanda:

Necessidade de manutenção preventiva e corretiva nos sistemas de climatização e de renovação de ar, para os ambientes no prédio da Biblioteca em Chapecó (chiller), do complexo do Hospital Veterinário em Realeza/PR e do Bloco A do campus Passo Fundo/RS, de forma terceirizada, tendo em vista a necessidade de prestação de serviços por empresa especializada nestes locais.

A UFFS não possui em seu quadro de técnicos, pessoal habilitado para a realização deste tipo de manutenção, assim como, não dispõe de máquinas e equipamentos necessários. O perfeito funcionamento destes sistemas de climatização permitirá com que todas as atividades institucionais ocorram de forma regular e visando maior economicidade de energia e de gastos em função da manutenção preventiva a ser realizada.

Quantidade da necessidade a ser contratada:

Os quantitativos serão detalhados no pedido de compras, porém seguirão o já disposto nos contratos nº 06, 07 e 08/2020 atualmente atendidos pela empresa Polo Engenharia.com a qual não vem prestando os serviços de forma satisfatória e no presente momento encontra-se impedida de licitar.

Previsão da data em que o objeto deverá ser entregue/executado:

Como os atuais contratos possuem seu término de vigência em Março/2022 será necessário uma nova contratação a partir do mês de Abril/2022.

(Para indicar a previsão da data de entrega/execução da necessidade descrita, é necessário estabelecer prazo razoável entre o envio do pedido de compras à SUCL (Etapa do Cronograma do PAC) e sua efetiva entrega/execução).

A necessidade descrita no item 1 se relaciona com o segmento previsto na seguinte Etapa de Cronograma de Execução do PAC:

() 1ª Etapa
() 2ª Etapa
(x) 3ª Etapa
() 4ª Etapa

Indicação do(s) integrante(s) administrativo(s) responsável(eis) pela inserção das informações no módulo ETP digital do Comprasnet.

| Nome | Siape nº |
|-----------------------|----------|
| Fernanda Mara Peretti | 1795529 |
| Sandra Salete Vilbert | 1767634 |
| Rafael Griebeler | 1771943 |

Indicação dos membros da Equipe de Planejamento:

| Nome | Siape nº |
|--------------------------|----------|
| Rony Ristow | 2148100 |
| Cleberson Ribeiro Israel | 2115174 |
| Eduardo Colle | 2124457 |
| Laura Spaniol Martinelli | 2126084 |
| Daniel Espig | 1940221 |
| Fernanda Mara Peretti | 1795529 |
| Sandra Salete Vilbert | 1767634 |

IMPORTANTE:

Este documento deverá ser assinado DIGITALMENTE pelo responsável pela demanda e por todos os integrantes da Equipe de Planejamento da Contratação, indicados no item 7.

Caso a Equipe de Planejamento identifique a inviabilidade da contratação ou ainda a descontinuidade de atendimento da demanda, os interessados deverão devolver o processo para a SUCL com as referidas informações solicitando o arquivamento do processo.

Chapecó - SC, 24 de Setembro de 2021

Fábio Correa Gasparetto

Siape: 2015260

(Assinado digitalmente em 24/09/2021 17:17)

CLEBERSON RIBEIRO ISRAEL

ADMINISTRADOR

SUHVU - RE (10.40.12)

Matrícula: 2115174

(Assinado digitalmente em 27/09/2021 13:43)

DANIEL ESPIG

ENGENHEIRO-AREA

DPCE (10.55.03)

Matrícula: 1940221

(Assinado digitalmente em 25/09/2021 11:03)

EDUARDO COLLE

CHEFE - TITULAR

ASSINFR - CH (10.41.14.05)

Matrícula: 2124457

(Assinado digitalmente em 27/09/2021 11:08)

FABIO CORREA GASPARETTO

SECRETARIO - TITULAR

SEO (10.55)

Matrícula: 2015260

(Assinado digitalmente em 27/09/2021 14:38)

FERNANDA MARA PERETTI

CHEFE - TITULAR

DGCT (10.55.01.01)

Matrícula: 1795529

(Assinado digitalmente em 24/09/2021 18:45)

LAURA SPANIOL MARTINELLI

ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO

ADM - PF (10.43.04)

Matrícula: 2126084

(Assinado digitalmente em 27/09/2021 05:43)

RONY RISTOW

TECNICO EM ELETROTECNICA

ASSINFR - RE (10.40.08.05)

Matrícula: 2148100

(Assinado digitalmente em 28/09/2021 09:40)

SANDRA SALETE VILBERT

CHEFE - TITULAR

DAADM (10.55.01)

Matrícula: 1767634

Processo Associado: 23205.020438/2021-46

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.uffs.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **11**, ano: **2021**, tipo: **F0090 - DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA**, data de emissão: **24/09/2021** e o código de verificação: **e0b4b1cc61**



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
SUPERINTENDÊNCIA DE COMPRAS E LICITAÇÕES**

F0063 - DESPACHO DA SUCL Nº 415/2021 - SUCL (10.46.04)

Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO

Chapecó-SC, 29 de setembro de 2021.

Processo Administrativo nº: 23205.020438/2021-46

Objeto: Contratação de empresa especializada na manutenção de sistemas de climatização para realização de manutenção preventiva e corretiva em Chapecó (Chiller), Passo fundo e Realeza.

Prezada Pró-Reitora de Administração,

Solicitamos a emissão da Portaria de designação de Equipe de Planejamento de Necessidade, com fins de atendimento das disposições contidas na Instrução Normativa nº 40/2020, conforme Documento de Formalização de Demanda constante deste processo.

Após a emissão da portaria da designação da Equipe de Planejamento, solicitamos o retorno do Processo à SUCL, para fins de registro e posterior envio à Unidade Requisitante.

Atenciosamente,

Documento não acessível publicamente

(Assinado digitalmente em 29/09/2021 08:40)

ANDERSON MACHADO PEREIRA

ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO

DCOM (10.46.04.01)

Matrícula: 1766529

Processo Associado: 23205.020438/2021-46

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.uffs.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **415**, ano: **2021**, tipo: **F0063 - DESPACHO DA SUCL**, data de emissão: **29/09/2021** e o código de verificação: **e86e574f48**



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3700
proadm@uffs.edu.br, www.uffs.edu.br

PORTARIA Nº 591/PROAD/UFFS/2021, DE 29 DE SETEMBRO DE 2021

Designa Equipe de Planejamento da Contratação, a qual terá como atribuição a elaboração dos estudos necessários visando à contratação de empresa especializada na manutenção de sistemas de climatização para realização de manutenção preventiva e corretiva nos *Campi* Chapecó-SC (Chiller), Passo Fundo-RS e Realeza-PR.

A PRÓ-REITORA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL (UFFS), no uso de suas atribuições e tendo em vista a delegação de competência do Magnífico Reitor através da Portaria nº 300/GR/UFFS/2020, de 18/3/2020, publicada no Boletim Oficial da UFFS na mesma data, e tendo em vista o disposto na Instrução Normativa nº 5, de 26 de maio de 2017 e na Instrução Normativa nº 40, de 22 de maio de 2020,

RESOLVE:

Art. 1º DESIGNAR os servidores abaixo para compor a Equipe de Planejamento da Contratação, a qual terá como atribuição a elaboração dos estudos necessários visando à contratação de empresa especializada na manutenção de sistemas de climatização para realização de manutenção preventiva e corretiva nos *Campi* Chapecó-SC (Chiller), Passo Fundo-RS e Realeza-PR:

- I - Cleberson Ribeiro Israel, Siape 2115174;
- II - Daniel Espig, Siape 1940221;
- III - Eduardo Colle, Siape 2124457;
- IV - Fernanda Mara Peretti, Siape 1795529;
- V - Laura Spaniol Martinelli, Siape 2126084;
- VI - Rony Ristow, Siape 2148100;
- VII - Sandra Salete Vilbert, Siape 1767634.

Art. 2º Todas as atribuições da Equipe de Planejamento da Contratação constam da Instrução Normativa nº 5, de 26 de maio de 2017, da Secretaria de Gestão do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão e da Instrução Normativa nº 40, de 22 de maio de 2020, do Ministério da Economia/Secretaria Especial de Desburocratização, Gestão e Governo Digital/Secretaria de Gestão.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3700
proadm@uffs.edu.br, www.uffs.edu.br

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação no Boletim Oficial da UFFS.

ROSÂNGELA FRASSÃO BONFANTI
Pró-Reitora de Administração e Infraestrutura



Emitido em 29/09/2021

Portaria N° 591/2021 - PROAD (10.46)

(N° do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 29/09/2021 17:35)

ROSANGELA FRASSAO BONFANTI

PRO-REITOR - TITULAR

PROAD (10.46)

Matrícula: 1952035

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.uffs.edu.br/documentos/> informando seu número: **591**, ano: **2021**, tipo: **Portaria**, data de emissão: **29/09/2021** e o código de verificação: **5d6cc0be0e**



Emitido em 29/09/2021

Comprovante Nº 106/2021 - PROAD (10.46)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 30/09/2021 09:06)

CHRISTIANE PATRICIA DOS SANTOS

ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO

SG - PROAD (10.46.02)

Matrícula: 3249050

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.uffs.edu.br/documentos/> informando seu número: **106**, ano: **2021**, tipo: **Comprovante**, data de emissão: **30/09/2021** e o código de verificação: **d07d454a35**



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
SUPERINTENDÊNCIA DE COMPRAS E LICITAÇÕES**

F0063 - DESPACHO DA SUCL Nº 418/2021 - SUCL (10.46.04)

Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO

Chapecó-SC, 30 de setembro de 2021.

Prezados,

Conforme solicitado, foi emitida a PORTARIA Nº 591/PROAD/UFFS/2021, de 29 de setembro de 2021, e caso surja alguma dúvida sobre os próximos procedimentos, pedimos a gentileza que entrem em contato com o Departamento de Compras.

Atenciosamente,

Documento não acessível publicamente

(Assinado digitalmente em 30/09/2021 10:02)

ANDERSON MACHADO PEREIRA

ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO

DCOM (10.46.04.01)

Matrícula: 1766529

Processo Associado: 23205.020438/2021-46

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.uffrs.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **418**, ano: **2021**, tipo: **F0063 - DESPACHO DA SUCL**, data de emissão: **30/09/2021** e o código de verificação: **d2bbee8c7e**

Estudo Técnico Preliminar 2/2022

1. Informações Básicas

Número do processo: 23205.020438/2021-46

2. Descrição da necessidade

A Contratação desse serviço é de fundamental importância para garantir o perfeito funcionamento dos aparelhos de refrigeração, propiciando para aqueles que laboram e utilizam os serviços do prédio da Biblioteca de Chapecó, dos espaços do Bloco A em Passo Fundo e do Complexo do Hospital Veterinário em Realeza, condições adequadas de qualidade do ar interior, conforme exigência da Portaria nº 3.523 do Ministério da Saúde de 28/08/1998 e da Resolução nº 9 da Anvisa de 16/01/2003.

O pedido de contratação justifica-se pela necessidade de estabelecer contrato de manutenção com empresa especializada em manutenção de equipamentos de ar-condicionado central para conforto térmico, assim como, o funcionamento dos equipamentos de refrigeração.

O pedido de contratação com fornecimento de peças pela Contratada justifica-se pela diminuição do tempo de paralisação do sistema de ar-condicionado, pois a empresa realiza as correções e substituições de peças especializadas de imediato, na medida em que se diminui questões burocráticas como empenho, pedidos de autorização, entre outros.

LEI nº 13.589 de 04/01/2018. Dispõe sobre a manutenção de instalações e equipamentos de sistemas de climatização de ambientes.

Serviço de Engenharia – Tal demanda é, como descrito no pedido de compras, um serviço técnico especializado pela definição da lei de licitações 8.666 de 21 de julho de 1993.

3. Área requisitante

| Área Requisitante | Responsável |
|------------------------------|-------------------------|
| Secretaria Especial de Obras | Fábio Correa Gasparetto |

4. Descrição dos Requisitos da Contratação

A descrição dos requisitos da contratação encontram-se detalhadas nos Memoriais Descritivos de cada Campus, em que estes especificam as características dos sistemas de climatização e de refrigeração, os quais serão parte deste certame.

A equipe de planejamento da contratação tomou também como referência, o Termo de Referência do pregão anterior, PE nº 52/2019, apenas ajustando alguns detalhes, já que a contratação será nos mesmos moldes. Anexamos este documento ao ETP já que fez parte deste estudo.

Uma das alterações que estamos propondo é a formalização do contrato pelo período de 24 meses, o que permitirá um período maior para a contratada e para a contratante na execução do contrato, diluindo assim os custos operacionais para a execução do mesmo.

5. Levantamento de Mercado

A equipe de planejamento da contratação, já quando da instrução processual da contratação anterior a esta (PE nº 52/2019) verificou que nas cidades de Chapecó e Passo Fundo existem empresas capazes de suprir a demanda deste tipo específico de manutenção.

Desta forma, inclusive fez a previsão de valores de deslocamento compatíveis com a localização das empresas que poderiam participar do processo licitatório nestas cidades.

Já para o caso de Realeza/PR, a previsão é de que existam fornecedores na cidade de Cascavel/PR, sendo esta a mais próxima que tenha condições de participar desta licitação, também prevendo neste caso o deslocamento compatível.

Não temos impedimento de que empresas de outras cidades participem da licitação, porém para que fique justo o pagamento de deslocamento, considerando as realidades locais, houve a necessidade de estipular estes limitadores na licitação.

Mesmo este estudo sendo feito em 2019, entende-se que a realidade de mercado para o ano de 2022 se manteve inalterada, quando a possibilidade de fornecedores em nossa região.

6. Descrição da solução como um todo

As descrições da solução como um todo, encontram-se detalhadas nos Memoriais Descritivos de cada Campus, em que estes especificam as características dos sistemas de climatização e de refrigeração, os quais serão parte deste certame.

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

As quantidades a serem contratadas estão estimadas na Planilha Orçamentária de cada Campus, que farão parte do processo licitatório.

8. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): 498.472,56

O valor total da contratação é de R\$ 498.472,56, porém encontra-se dividida em grupos, em que os valores são:

Chapecó - R\$ 131.678,40

Realeza - R\$ 278.965,68

Passo Fundo - R\$ 87.828,48

Valores para 24 meses.

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

A equipe de planejamento da contratação optou por manter neste certame, as mesmas características de parcelamento da contratação já praticadas no PE nº 52/2019, sendo estas:

- Formação de um grupo para cada campus: Desta forma, possibilita que as empresas possam optar em participar de um ou mais grupos, de acordo com sua capacidade de atendimento;
- Formação de um único grupo para cada campus, incluindo a prestação de serviços e o fornecimento de peças e insumos: Desta forma, possibilita que a mesma empresa que irá fazer a manutenção preventiva e corretiva, possa, ao identificar a necessidade de utilização de insumos ou peças, já realize o orçamento e após autorizado pela gestão, também o fornecimento destes materiais, trazendo assim uma maior agilidade na realização dos serviços e evitando mais processos burocráticos de contratação.

Não existe viabilidade técnica para a contratação separada de uma empresa para a prestação dos serviços e outra para o fornecimento de insumos e materiais, já que estes fazem parte da solução como um todo.

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

Esta contratação diz respeito somente aos sistemas de climatização central, já que estes possuem particularidades.

Para atendimento à manutenção dos demais climatizadores convencionais (split) a UFFS possui outro contrato de prestação de serviços.

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

Esta contratação está prevista no PAC 2022 nos seguintes itens:

3781 - Ar Condicionado - Manutenção do Sistema Central - Chapecó

3782 - Ar Condicionado - Manutenção do Sistema Central - Realeza

3783 - Ar Condicionado - Manutenção do Sistema Central - Passo Fundo

12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

Com a realização desta contratação os resultados esperados são:

- Proporcionar o adequado conforto térmico aos usuários das estruturas da UFFS;
- Minimizar os gastos com manutenções corretivas, realizando periodicamente as manutenções preventivas dos sistemas de climatização;
- Manter os sistemas de refrigeração em funcionamento para que se evitem a perda ou comprometimento de equipamentos e materiais de pesquisa da UFFS;
- Atender a legislação vigente acerca da necessidade de manutenção dos sistemas de climatização.

13. Providências a serem Adotadas

A equipe técnica da UFFS já operacionalizou contratos relativos a manutenção de sistemas de climatização e, portanto, já possui o conhecimento necessário para a execução e fiscalização destes contratos.

14. Possíveis Impactos Ambientais

A empresa contratada deverá empregar materiais e equipamentos que atendam a critérios de sustentabilidade, tais como segurança, durabilidade e eficiência, de modo a gerar menos resíduos, menor desperdício e menor impacto ambiental.

Observando, no que couber, os critérios de sustentabilidade ambiental, contidos na Instrução Normativa nº 01, de 19 de janeiro de 2010, da Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão – SLTI/MPOG e no Decreto nº 7.746, de 05/06/2012, da Casa Civil, da Presidência da República.

Considerando que os materiais a serem descartados pela contratada pode oferecer risco ao meio ambiente e não devem ser destinados ao lixo comum, na grande maioria das vezes, a empresa contratada deverá prover meios adequados de descarte seletivo de peças e materiais, em observância à política de responsabilidade socioambiental do órgão e as demais legislações pertinentes ao assunto, em especial:

- DECRETO Nº 2.783, DE 17 de setembro de 1998 - Dispõe sobre proibição de aquisição de produtos ou equipamentos que contenham ou façam uso das Substâncias que Destroem a Camada de Ozônio - SDO, pelos órgãos e pelas entidades da Administração Pública Federal direta, autárquica e fundacional, e dá outras providências.

- RESOLUÇÃO CONAMA Nº 362, de 23 de junho de 2005 - Dispõe sobre o recolhimento, coleta e destinação final de óleo lubrificante usado ou contaminado.

- RESOLUÇÃO CONAMA Nº 450, de 06 de março de 2005 - Altera os arts. 9º, 16, 19, 20, 21 e 22, e acrescenta o art. 24-A à Resolução Nº 362, de 23 de junho de 2005, do Conselho Nacional do Meio Ambiente CONAMA, que dispõe sobre recolhimento, coleta e destinação final de óleo lubrificante usado ou contaminado.

- RESOLUÇÃO CONAMA nº 267, de 14 de setembro de 2000 - Dispõe sobre a proibição da utilização de substâncias que destroem a Camada de Ozônio

- RESOLUÇÃO CONAMA nº 340, de 25 de setembro de 2003 - Dispõe sobre a utilização de cilindros para o envasamento de gases que destroem a Camada de Ozônio, e dá outras providências.

15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

15.1. Justificativa da Viabilidade

O modelo de contratação já foi testado em contratos anteriores e se mostrou adequado para as necessidades institucionais. Desta forma a equipe de planejamento da contratação revisou alguns pontos que ainda haviam necessidade de serem ajustadas e entende ser esta a forma mais adequada e eficiente para a administração na contratação destes serviços.

16. Responsáveis

Membro da Equipe de Planejamento da Contratação

LAURA SPANIOL MARTINELLI

Assistente em Administração

Membro da Equipe de Planejamento da Contratação

DANIEL ESPIG

Engenheiro Mecânico

Membro da Equipe de Planejamento da Contratação

FERNANDA MARA PERETTI

Administradora

Membro da Equipe de Planejamento da Contratação

SANDRA SALETE VILBERT

Assistente em Administração

Membro da Equipe de Planejamento da Contratação

RONY RISTOW

Técnico em Eletrotécnica

Membro da Equipe de Planejamento da Contratação

EDUARDO COLLE

Assistente em Administração

Membro da Equipe de Planejamento da Contratação

CLEBERSON RIBEIRO ISRAEL

Administrador

Lista de Anexos

Atenção: Apenas arquivos nos formatos ".pdf", ".txt", ".jpg", ".jpeg", ".gif" e ".png" enumerados abaixo são anexados diretamente a este documento.

- Anexo I - Termo de Referência PE Nº52-2019_Editado.odt (410.83 KB)



Emitido em 14/01/2022

**F0091 - ESTUDOS TÉCNICOS PRELIMINARES Nº Estudos Técnicos Preliminares 02/2022 - DGCT
(10.55.01.01)**

(Nº do Documento: 1)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 14/01/2022 13:48)

CLEBERSON RIBEIRO ISRAEL

ADMINISTRADOR

SUHVU - RE (10.40.12)

Matrícula: 2115174

(Assinado digitalmente em 14/01/2022 13:49)

DANIEL ESPIG

ENGENHEIRO-AREA

DPCE (10.55.03)

Matrícula: 1940221

(Assinado digitalmente em 14/01/2022 13:47)

EDUARDO COLLE

CHEFE - TITULAR

ASSINFR - CH (10.41.14.05)

Matrícula: 2124457

(Assinado digitalmente em 14/01/2022 14:34)

FERNANDA MARA PERETTI

CHEFE - TITULAR

DGCT (10.55.01.01)

Matrícula: 1795529

(Assinado digitalmente em 14/01/2022 14:16)

LAURA SPANIOL MARTINELLI

ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO

ADM - PF (10.43.04)

Matrícula: 2126084

(Assinado digitalmente em 14/01/2022 13:52)

MATHEUS TODESCATT

SECRETARIO - SUBSTITUTO

SEO (10.55)

Matrícula: 1911027

(Assinado digitalmente em 14/01/2022 14:20)

RONY RISTOW

TECNICO EM ELETROTECNICA

ASSINFR - RE (10.40.08.05)

Matrícula: 2148100

(Assinado digitalmente em 14/01/2022 14:08)

SANDRA SALETE VILBERT

CHEFE - TITULAR

DAADM (10.55.01)

Matrícula: 1767634

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.uffs.edu.br/documentos/> informando seu número: **1**, ano: **2022**, tipo: **F0091 - ESTUDOS TÉCNICOS PRELIMINARES**, data de emissão: **14/01/2022** e o código de verificação: **ef82ad25d7**

HISTÓRICO DE MODIFICAÇÃO DE FÉRIAS**Dados do Servidor****Servidor:** FABIO CORREA GASPARETTO**Siape:** 2015260**Regime de trabalho:** Estatutário**Unidade de Exercício:** SECRETARIA ESPECIAL DE OBRAS**Cargo:** ENGENHEIRO-AREA**Exercício:** 2022**Data de Admissão:** 09/04/2013**Categoria:** Técnico Administrativo**Início Aquisitivo:** 01/01/2022**Admissão na origem:** 09/04/2013**Operador de raio-x:** Não**Término Aquisitivo:** 31/12/2022**Histórico de Modificações****Alteração:** 02/12/2021 09:04 **por** FABIO CORREA GASPARETTO - SECRETARIA ESPECIAL DE OBRAS (10.55)

| Exercício | | | | | | Parcelas | | | | | |
|-----------|------|----------|--------|------------|-----------|----------|------|------------|------------|-----------------------|--------------|
| Exercício | Dias | Status | Origem | Homologado | Judiciais | Período | Dias | Início | Término | Gratificação Natalina | Adiantamento |
| 2022 | 30 | Incluída | SIGRH | Pendente | Não | 1 | 5 | 10/01/2022 | 14/01/2022 | Sim | Não |
| | | | | | | 2 | 25 | 11/07/2022 | 04/08/2022 | Não | Não |

Alteração: 02/12/2021 09:04 **por** FABIO CORREA GASPARETTO - SECRETARIA ESPECIAL DE OBRAS (10.55)**Homologação:** 02/12/2021 12:47 **por** MARCELO RECKTENVALD - UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL (10)

| Exercício | | | | | | Parcelas | | | | | |
|-----------|------|----------|--------|------------|-----------|----------|------|------------|------------|-----------------------|--------------|
| Exercício | Dias | Status | Origem | Homologado | Judiciais | Período | Dias | Início | Término | Gratificação Natalina | Adiantamento |
| 2022 | 30 | Incluída | SIGRH | Sim | Não | 1 | 5 | 10/01/2022 | 14/01/2022 | Sim | Não |
| | | | | | | 2 | 25 | 11/07/2022 | 04/08/2022 | Não | Não |

Alteração: 10/12/2021 09:53 **por** GEOMARA BALSANELLO - DIVISÃO DE BENEFÍCIOS, AFASTAMENTOS E LICENÇAS (10.49.02.04) **Alteração processada pelo SIAPE**

| Exercício | | | | | | Parcelas | | | | | |
|-----------|------|--------------|--------|------------|-----------|----------|------|------------|------------|-----------------------|--------------|
| Exercício | Dias | Status | Origem | Homologado | Judiciais | Período | Dias | Início | Término | Gratificação Natalina | Adiantamento |
| 2022 | 30 | Paga/Marcada | SIGRH | Sim | Não | 1 | 5 | 10/01/2022 | 14/01/2022 | Sim | Não |
| | | | | | | 2 | 25 | 11/07/2022 | 04/08/2022 | Não | Não |



Emitido em 14/01/2022

Comprovante Nº Comprovante de Férias - Fabio Gasparetto/2022 - DGCT (10.55.01.01)
(Nº do Documento: 1)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 14/01/2022 14:34)

FERNANDA MARA PERETTI

CHEFE - TITULAR

DGCT (10.55.01.01)

Matrícula: 1795529

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.uffs.edu.br/documentos/> informando seu número: **1**, ano: **2022**, tipo: **Comprovante**, data de emissão: **14/01/2022** e o código de verificação: **d664313b20**



Emitido em 14/01/2022

**F0090 - DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA Nº Processo original da contratação/2022 -
SEO (10.55)
(Nº do Documento: 1)**

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 14/01/2022 15:44)

CLEBERSON RIBEIRO ISRAEL

ADMINISTRADOR
SUHVU - RE (10.40.12)
Matrícula: 2115174

(Assinado digitalmente em 14/01/2022 15:55)

DANIEL ESPIG

ENGENHEIRO-AREA
DPCE (10.55.03)
Matrícula: 1940221

(Assinado digitalmente em 14/01/2022 15:36)

EDUARDO COLLE

CHEFE - TITULAR
ASSINFR - CH (10.41.14.05)
Matrícula: 2124457

(Assinado digitalmente em 17/01/2022 08:40)

FERNANDA MARA PERETTI

CHEFE - TITULAR
DGCT (10.55.01.01)
Matrícula: 1795529

(Assinado digitalmente em 14/01/2022 15:57)

LAURA SPANIOL MARTINELLI

ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
ADM - PF (10.43.04)
Matrícula: 2126084

(Assinado digitalmente em 17/01/2022 08:48)

RONY RISTOW

TECNICO EM ELETROTECNICA
ASSINFR - RE (10.40.08.05)
Matrícula: 2148100

(Assinado digitalmente em 14/01/2022 16:00)

SANDRA SALETE VILBERT

CHEFE - TITULAR
DAADM (10.55.01)
Matrícula: 1767634

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.uffs.edu.br/documentos/> informando seu número: **1**, ano: **2022**, tipo: **F0090 - DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA**, data de emissão: **14/01/2022** e o código de verificação: **b873a70683**